

Marktconsultatie

Leerling Management Systeem (LMS)

Inhoud

1. INLEIDING	3
1.1 SintLucas	3
2. PROCEDURE EN PLANNING	4
2.1 Uitgangspunten	4
2.2 Verslaglegging	4
2.3 Communicatie en contactpersoon	4
2.4 Planning	5
3. DOELSTELLING EN VISIE	6
3.1 Aanleiding en visie	6
3.2 Huidige situatie	6
3.3 Visie op de rol van het LMS	6
3.4 De gewenste oplossing	7
3.5 Uitgangspunten architectuur, beveiliging	8
3.6 Doel	8
4. VRAGEN MARKTCONSULTATIE	9
5. DOELARCHITECTUUR LMS	12

Auteur	Natasja Maas – van de Nostrum
Versie	1
Versiedatum	11 januari 2024
Status document	Definitief

1. Inleiding

Voor u ligt het marktconsultatiedocument van Stichting SintLucas (hierna te noemen 'SintLucas') inzake de marktconsultatie voor een LMS LeerManagementSysteem.

Aangezien uw kennis en informatie voor SintLucas zeer waardevol is, wordt u gevraagd met SintLucas mee te denken door middel van deze marktconsultatie.

1.1 SintLucas

SintLucas, is dé vakschool voor betekenisvolle creativiteit.

Met een breed aanbod van creatief-technische opleidingen in Boxtel en Eindhoven is SintLucas al meer dan 75 jaar dé vmbo- en mbo-vakschool voor creatief talent. SintLucas leidt mensen op die iets kunnen bedenken, ontwerpen en maken. Mensen die door ideeën vorm te geven en door vraagstukken op te lossen, van betekenis zijn.

Zo'n 2.800 mbo-studenten en 500 vmbo-leerlingen werken dagelijks binnen én buiten SintLucas aan hun ontwikkeling. Hierin worden ze begeleid door ruim 400 medewerkers, gastmedewerkers en partners uit de creatieve industrie. Gevestigd in het hart van de technologieregio Brainport en de (hoogwaardige) maakindustrie levert dit tal van mooie kansen op. Samenwerkingen strekken zich ook uit over de landsgrenzen heen.

In de wereld van vandaag en morgen gaan ontwikkelingen snel en is innovatie aan de orde van de dag. Creativiteit wordt daarbij gezien als één van de belangrijkste vaardigheden van de toekomst. Met een expertisecentrum creativiteit wil SintLucas expertise en kennis op het gebied van betekenisvolle creativiteit creëren en delen. Niet alleen intern, ook binnen de creatieve industrie, andere sectoren en in de maatschappelijke context. Praktisch onderzoek (practoraat) met een directe link naar wetenschappelijk onderzoek (lectoraat), trend watching en netwerken krijgen binnen dit expertisecentrum een plek. In 2025 wil SintLucas hét opleidingsinstituut en expertisecentrum zijn dat samen met het bedrijfsleven, de overheid en maatschappelijke organisaties creativiteit van betekenis maakt voor mensen, organisaties en de samenleving.

Creating opportunities is de brede vertaling van de missie en visie. In een cultuur waarin de kernwaarden groei, eigenheid, zelfvertrouwen, trots en plezier de basis vormen.

Voor meer informatie over SintLucas ga naar de website: www.SintLucas.nl

2. Procedure en planning

2.1 Uitgangspunten

Om het gelijkheidsbeginsel te waarborgen hanteert SintLucas de volgende uitgangspunten bij deze marktconsultatie:

- Deze marktconsultatie is één van de instrumenten die een rol spelen bij de verdere besluitvorming omtrent een eventuele aanbesteding.
- Marktpartijen mogen door deel te nemen aan deze marktconsultatie niet in een bevoordeelde positie komen op het moment van de aanstaande aanbesteding.
- Marktpartijen krijgen (derhalve ook) geen inzage in concept aanbestedingsdocumenten, noch ontvangen zij van SintLucas andere informatie welke in strijd is met het gelijkheidsbeginsel.
- Deze marktconsultatie is voor alle partijen geheel vrijblijvend.
- Door marktpartijen verstrekte informatie wordt vertrouwelijk behandeld.
- Het ontlenen van rechten aan de informatie die in de marktconsultatie is verstrekt is niet mogelijk.
- Het honoreren van claims van marktpartijen over het gebruik van informatie of vertrouwelijkheid is niet mogelijk.
- Het verstrekken van een vergoeding is niet aan de orde.

2.2 Verslaglegging

Van de beantwoording van de vragen en de eventueel daarop gevoerde gesprekken in het kader van deze marktconsultatie wordt een kort, samenvattend en geanonimiseerd verslag gemaakt.

In het verslag worden het doel van de marktconsultatie en de gestelde vragen of besproken thema's vermeld.

Openbaarmaking van een geanonimiseerd verslag kan onderdeel vormen van de aanbestedingsprocedure om daarmee aan te tonen dat het gelijkheidsbeginsel niet is geschonden.

2.3 Communicatie en contactpersoon

Communicatie over deze marktconsultatie vindt bij voorkeur plaats via TenderNed (www.tenderned.nl).

Via deze site kunnen geïnteresseerden eventuele vragen over dit document en de marktconsultatie stellen (dashboard aanbesteding/marktconsultatie, onderdeel 'berichten') én hun antwoorden op de vragenlijst (bijlage 1) uploaden.

Alleen voor geïnteresseerden die geen account hebben op TenderNed is er de mogelijkheid om te communiceren via inkoop@sintlucas.nl. De antwoorden op de vragen kunt u sturen naar inkoop@sintlucas.nl o.v.v. Marktconsultatie LMS. Het is raadzaam om een account op TenderNed aan te maken, aangezien aanbestedende diensten verplicht zijn digitaal aan te besteden. Het aanmaken van een account neemt enige tijd in beslag vanwege het aanvragen van E-herkenning.

Mocht er zich een storing voordoen op TenderNed, dan kan dit via inkoop@sintlucas.nl kenbaar gemaakt worden.

De contactpersoon van deze marktconsultatie is:

Naam	Natasja Maas – van de Nostrum
Telefoonnummer	088 – 37 30 580
E-mailadres	inkoop@sintlucas.nl

2.4 Planning

Middels deze marktconsultatie kunnen marktpartijen een reactie geven op de in deze marktconsultatie gestelde vragen. Mocht SintLucas naar aanleiding van de schriftelijke reacties, een verduidelijking willen hebben op de gegeven antwoorden, dan willen we de optie openhouden om enkele of alle partijen uit te nodigen voor een verdiepend gesprek. Het initiatief hiertoe ligt uitsluitend bij SintLucas.

De planning* ziet er als volgt uit:

Activiteit	Datum
Publicatiedatum marktconsultatie	Donderdag 11 januari 2024
Uiterlijke termijn vragen stellen over de marktconsultatie	Donderdag 25 januari 2024 (10.00 uur)
Uiterlijke termijn beantwoording van vragen over de marktconsultatie (door SintLucas)	Donderdag 1 februari 2024
Uiterlijke termijn indienen reacties marktconsultatie	Donderdag 15 februari 2024 (10.00 uur)
Evt. Uitnodiging voor marktconsultatiegesprekken	(indien van toepassing donderdag 22 februari 2024)
Evt. Marktconsultatiegesprekken	(indien van toepassing wk 9: 26 – 29 februari 2024)
Terugkoppeling resultaten	Donderdag 14 maart 2024

*Deze planning is onder voorbehoud en kan worden aangepast

3. Doelstelling en visie

3.1 Aanleiding en visie

De aanleiding voor het organiseren van een marktconsultatie is dat SintLucas een totale digitale leeromgeving wil inrichten. Doelstelling hierbij is dat we een samengesteld geheel van applicaties krijgen, waarbij het belang is dat gebruikers een goede samenhang tussen de verschillende digitale componenten ervaren.

3.2 Huidige situatie

SintLucas heeft op dit moment geen Learning Management Systeem.

MBO; binnen het MBO werken we steeds meer feedback gestuurd met de verschillende kwalificatiedossiers. Hiervoor gebruiken we focusgebieden, dit zijn een soort competenties waarvoor een student uiteindelijk op beginnend beroepsbeoefenaar niveau moet zitten. Daarbij hanteren we eigen lesmateriaal.

VMBO; op het VMBO werken we richting de landelijke eindtermen. Onderwijs wordt grotendeels gegeven met gebruikmaking van bestaande methodes en eigen materiaal.

We maken voor het organiseren van ons onderwijs gebruik van o.a.:

- Magister als leerlingvolgsysteem, we slaan hier beoordelingen, examenbomen, lesmateriaal en huiswerk (vmbo), feedback, NAW-gegevens enzovoort op.
- MijnLucas; hierin vind je lesmateriaal, planningen, ondersteunende diensten etc. terug. Deels staat de onderliggende informatie in Sharepoint.
- Microsoft Teams, waarmee we samenwerken, communiceren, opdrachten uitzetten en inleveren etc.
- Onstage; ons stageprogramma
- Xedule, voor roostering en inschrijvingen

Deze systemen zijn deels op meerdere devices te gebruiken.

3.3 Visie op de rol van het LMS

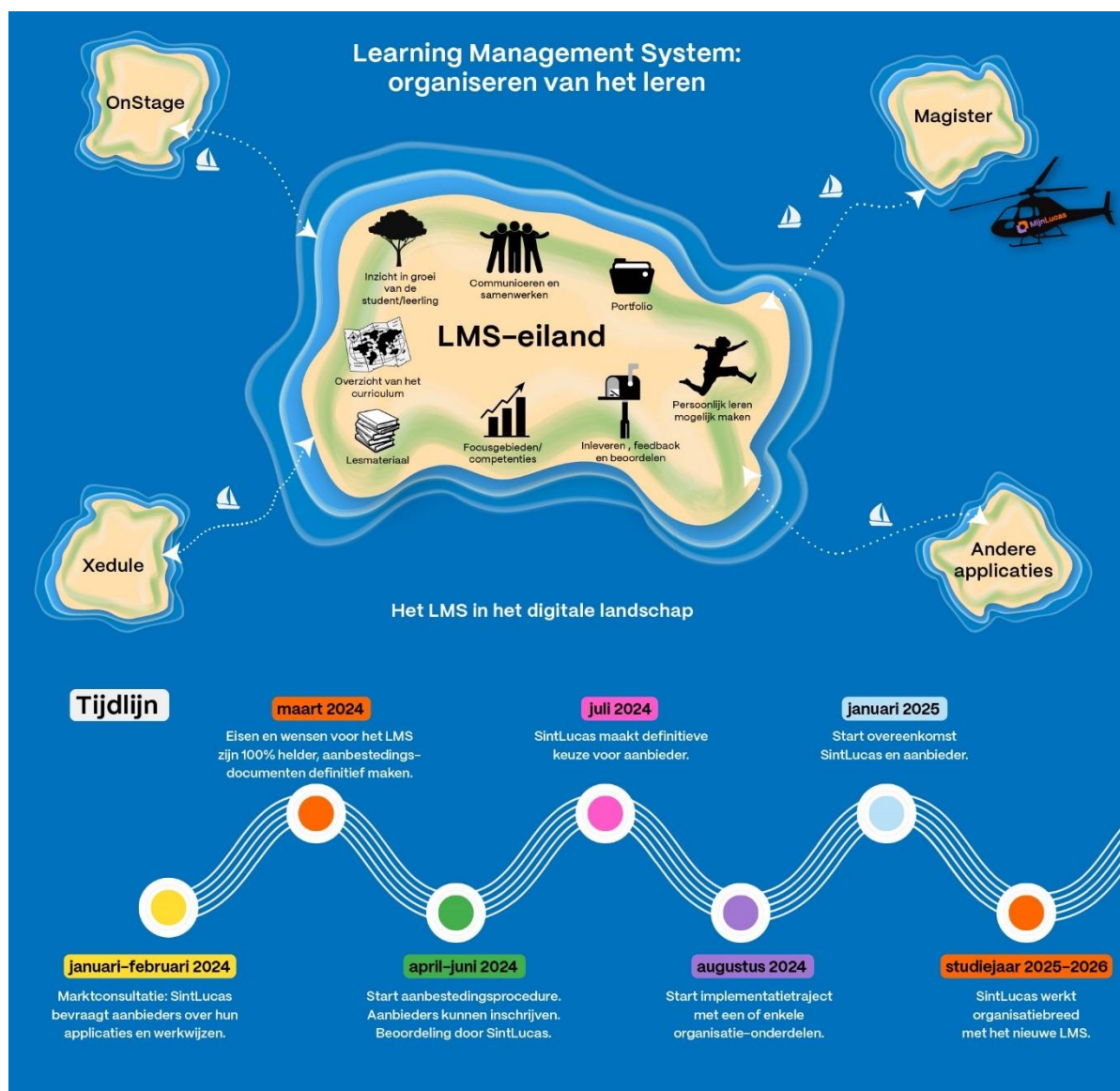
SintLucas ziet het inrichten van een LMS als een oplossing die het organiseren van het leren ondersteunt. Dat geldt voor hoe we **nu** het leren organiseren (in jaarklassen en met vaste curricula) en voor hoe we het leren **in de toekomst** willen organiseren (persoonlijk leren, modulair).

Niet alle teams werken in dezelfde snelheid naar deze verandering, van het jaarklassen systeem naar persoonlijk leren, toe en geven op verschillende manieren invulling aan deze verandering. Het LMS moet hierin ondersteunend en zo flexibel mogelijk zijn, zodat alle teams in hun eigen tempo naar het modulaire en persoonlijk leren toe kunnen werken.

Door gegevens en processen die samenhangen met de organisatie en uitvoering van het leren op één plek bij elkaar te brengen, willen we de administratieve last verminderen. Voor zowel studenten en leerlingen als voor docenten moet duidelijk zijn wat waar te vinden is en wat waar geplaatst moet worden. We streven naar meer uniformiteit in de manier van werken van studenten en leerlingen. Dat werkt niet alleen prettiger en met meer duidelijkheid, maar maakt het ook meer mogelijk om het leren te flexibiliseren. Ons toekomstig LMS draagt bij aan de organiseerbaarheid van onderwijsactiviteiten. Het LMS biedt studenten/leerlingen en docenten/begeleiders overzicht en inzicht in de groei en studievoortgang.

We zien het huidige SIS vooral als de plek waarin de administratieve verantwoording plaatsvindt van verplicht te registreren data voor instanties, zoals DUO en de inspectie. Dit is daarmee geen onderdeel van het LMS.

Onderstaande afbeelding (Figuur 1 Visualisatie LMS) is tot stand gekomen om intern met het team te communiceren.



Figuur 1 Visualisatie LMS en tijdlijn proces

3.4 De gewenste oplossing

De bovenstaande visie dient uit te monden in een eenduidige werkwijze binnen de diverse vormen van het onderwijs binnen SintLucas, waarbij we naast het LMS blijven werken met externe tools, zoals Magister en Xedule. Het LMS dient op meerdere devices voor iedereen toegankelijk te zijn.

We zijn op zoek naar een Cloud softwareoplossing voor ons onderwijs en daarin willen we de volgende zaken faciliteren:

- Het proces van leren;
- De communicatie die nodig is voor dat leren;
- De organisatie van het leren;
- Het geven van feedback;
- Het inleveren en beoordelen van opdrachten;
- Op verschillende manieren inzicht krijgen in de groei van de student en leerling;
- Het borgen van leeruitkomsten, bijvoorbeeld in de vorm van portfolio.

3.5 Uitgangspunten architectuur, beveiliging

Een LMS is ondersteunend aan het onderwijsproces en aan het leerproces voor studenten.

Belangrijke voorwaarden:

- **Architectuur:** Een LMS is een SAAS-applicatie waardoor tijd-, plaats-, en device-onafhankelijk gewerkt kan worden. Het is mogelijk gegevens uit andere applicaties te ontsluiten en terug te koppelen. Inloggen is mogelijk op basis van single sign on en meervoudig inloggen (mfa).
- **Inhoud:** interactie tussen het proces van leren, de communicatie die nodig is hiervoor, en de organisatie van het leren; deze drie onderdelen zijn de kern van het systeem;
- **Proces:** afspraken over gebruik, inrichting en beheer; zodat er uniformiteit en herkenbaarheid is in het systeem, met daarin ruimte voor eigen invulling op locatie.
- **Haalbaar en schaalbaar:** gefaseerde invoering; bijv. per locatie of cluster;
- **Duurzaam:** investering voor een langere termijn; het systeem gebruiken we lange tijd;
- **In verbinding:** de LMS werkt nauw samen met de andere applicaties (administratie, toetsen, kantoorautomatisering, rapportage, etc.) om gegevens te ontsluiten en dubbele handelingen te voorkomen.
- **Veilig:** de LMS-omgeving is een veilige omgeving qua informatiebeveiliging en privacy en voldoet daarmee aan de wet en onze richtlijnen.
- **Onderhoudbaarheid:** . Dit betekent dat het systeem analyseerbaar, testbaar en wijzigbaar moet zijn. Om de onderhoudbaarheid van het LMS te verbeteren, is het belangrijk om uniformiteit en herkenbaarheid (ook in de vorm van eigen huisstijl) in het systeem te creëren, met daarin ruimte voor eigen invulling. Het is ook belangrijk om juiste scholing en ondersteuning te hebben om het LMS optimaal in te richten en in te zetten.

3.6 Doel

Het doel van deze marktconsultatie is:

1. Het verkrijgen van inzicht in het aantal potentiële leveranciers, dat geïnteresseerd is deel te nemen aan een eventuele aanbesteding;
2. Een beeld te krijgen van de huidige markt op het gebied van een LMS en hun integratie mogelijkheden die geschikt zijn binnen het VMBO-, MBO- en LLO onderwijs.
3. Het toetsen van een aantal uitgangspunten en vraagstukken die richtinggevend zijn voor de vorm en omvang van een eventueel vervolgtraject.
4. Voorkomen dat er onnodige eisen worden geformuleerd waar de markt niet aan kan of wil voldoen of dat er wensen en eisen worden geformuleerd, die een doelmatige oplossing in de weg staan.

Op deze manier wordt informatie verzameld om onze visie aan te scherpen én de vervolgstappen voor SintLucas te bepalen.

4. Vragen marktconsultatie

Algemeen

Vraag 1	Welke belangrijke ontwikkelingen spelen er in de markt waar wij rekening mee moeten houden?
Vraag 2	Welke certificeringen zijn gebruikelijk in deze markt (geschiktheidseisen)?
Vraag 3	Wat is een gangbare looptijd voor een contract als deze? Licht toe waarom.

Functioneel

Vraag 4	Op welke wijze kan de applicatie invulling geven aan modulair werken?
Vraag 5	Op welke wijze kan de applicatie invulling geven aan het ontwikkelen van leerpaden?
Vraag 6	Welke mogelijkheden biedt de applicatie voor het gebruik maken van informatie uit andere systemen, zoals Microsoft 365, Magister, OnStage en Xedule?
Vraag 7	Op welke wijze kunnen via de applicatie externe leermiddelen ontsloten worden?
Vraag 8	Op welke wijze biedt de applicatie de mogelijkheden om samen te werken tussen gebruikers, zowel intern als extern?
Vraag 9	Welke mogelijkheden biedt de applicatie om een student/leerling inzage te geven in zijn/haar ontwikkeling?
Vraag 10	Welke mogelijkheden biedt de applicatie om de docent inzage te geven op de ontwikkeling van de student/leerling individueel en op groepsniveau?
Vraag 11	Welke mogelijkheden biedt de applicatie voor het draaien van maatwerk- dan wel standaardrapportages?
Vraag 12	Welke mogelijkheden biedt de applicatie om te werken met cursisten in het kader leven lang ontwikkelen?
Vraag 13	Welke mogelijkheden biedt de applicatie om te werken met portfolio's? Op welke wijze is er ruimte om een portfolio te maken, te bekijken, te vergrendelen, te bewaren en evt. mee te nemen (exporteren), rekening houdend met doorstroom van vmbo naar mbo?
Vraag 14	Op welke manier biedt de applicatie de mogelijkheid tot het inschrijven op (leer)modules, keuzedelen en/of examens?
Vraag 15	Welke mogelijkheden voor de verschillende gebruikersgroepen van het LMS bestaan er binnen de applicatie om feedback te geven, te halen en vast te leggen in verschillende mediavormen (tekst, audio en video)?
Vraag 16	Welke mogelijkheden zijn er binnen de applicatie voor het opslaan, archiveren en downloaden van werk van studenten/leerlingen?
Vraag 17	Hoe kan binnen de applicatie een student/leerling werk inleveren en wat is daarbij een maximale bestandsgrootte.
Vraag 18	Hoe kunnen de verschillende gebruikersgroepen van het LMS binnen de applicatie overzicht krijgen over het feedback-proces?
Vraag 19	Op welke wijze is de applicatie geschikt voor gebruik op diverse devices?

Flexibiliteit

Vraag 20	Hoe ondersteunt de applicatie de functionaliteit om naadloos te kunnen werken vanuit verschillende rollen en taken, zoals een docent die lesgeeft op het vmbo en het mbo?
Vraag 21	Welke mogelijkheden zijn er binnen de applicatie om een flexibel curriculum in te richten?
Vraag 22	Welke mogelijkheden biedt de applicatie om per eenheid eigenheid aan te brengen in de 'look and feel' van de interface?

Ontwikkelingen in de markt

Vraag 23	Welke innovatieve ontwikkelingen ziet u in de markt ten aanzien van tijd- en plaats onafhankelijk leren?
Vraag 24	Welke ontwikkelingen ziet u op het gebied van het werken met portfolio's of andere vormen van het bewaren van leeruitkomsten?
Vraag 25	Hoe kijken jullie aan tegen het veranderingsproces i.r.t. de implementatie die in gang gezet moet worden?
Vraag 26	Welke ontwikkelingen ziet u op het gebied van blended learning en online onderwijs?
Vraag 27	Wat zijn uw ideeën over de actuele en toekomstige technologische ontwikkelingen in relatie tot een LMS (AI, interactieve multimedia)?

Technische mogelijkheden

Vraag 28	In hoeverre is het mogelijk en wenselijk te integreren met andere oplossingen die binnen SintLucas gebruikt worden. SintLucas werkt onder andere met Magister, Xedule, Synigo Pulse, OnStage, Remindotoets als examen- en toetsinstrument, methodes voor taal en rekenen etc.?
Vraag 29	Welke ruimte biedt uw applicatie voor maatwerk in de inrichting?
Vraag 30	Hoe flexibel werkt het systeem met autorisatie op functie- en rol-niveau, ook in uitwisseling met applicaties als Magister, Xedule enzovoort?

Prijs en implementatie

Vraag 31	Wat acht u een geschikt prijsmodel (SintLucas vraagt dus niet naar prijzen maar naar een model) en welke licentiemodellen zijn beschikbaar?
Vraag 32	Flexibiliteit m.b.t. kortdurende licenties en wisselend aantal licenties t.b.v. LLO cursisten, externe docenten?
Vraag 33	Waar dient SintLucas rekening mee te houden m.b.t. de implementatie? Welke inspanning zal er vanuit SintLucas en leverancier worden verwacht en met welke doorlooptijd e.d. dient SintLucas rekening te houden?
Vraag 34	Welke vormen van support zijn vanuit de markt gangbaar?
Vraag 35	a. Welke concrete gunningscriteria adviseert u zodat het onderscheidend vermogen van inschrijvers tot uiting kan komen? b. Welke weging tussen prijs en kwaliteit adviseert u?

Duurzaamheid

Vraag 36	Op welke manier wordt er in de markt omgegaan met duurzaamheid?
----------	---

Overige

Vraag 37	Welke factoren zijn van belang in de afweging om al dan niet in te schrijven op een aanbesteding?
Vraag 38	Welke informatie is nodig om een goede inschrijving te kunnen doen?
Vraag 39	Wat zou u vanuit uw kennis, ervaring en expertise nog willen toevoegen naast hetgeen in bovenstaande al uitgevraagd is?

De beantwoording van de vragen kunt u opnemen in bijlage 1 Antwoordmodel. In paragraaf 2.3 van dit marktconsultatiedocument is aangegeven waar u deze bijlage naartoe kunt sturen. Het aantal pagina's is niet formeel gelimiteerd: wij vragen u omwille van efficiency wel zoveel mogelijk te beperken tot concrete informatie, waarbij de antwoorden onderbouwd zijn (SMART)

5. Doelarchitectuur LMS

Op hoofdlijnen streeft SintLucas naar een goed geïntegreerd LMS waarbij het gegevens kan putten uit gegevens van andere applicaties en als bron kan dienen voor applicaties zoals de kernregistraties en de BI-voorziening. Onderstaand ons applicatielandschap:

